|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA PROJEKTU/PRZEDSIĘWZIECIA REWITALIZACYJNEGO**  **do Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Konina** | | | | | | |
| **Tytuł projektu/przedsięwzięcia** *(Należy podać propozycję nazwy zgłaszanego projektu).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Nazwa Wnioskodawcy + dane kontaktowe**  *(Należy podać pełną nazwę podmiotu składającego projekt, z podaniem danych adresowych i danych do kontaktu umożliwiających skonsultowanie zgłaszanego projektu).* | | | | | | |
| **Nazwa Wnioskodawcy:**  **Adres:**  **Telefon:**  **e-mail:**  **Osoba do kontaktu:** |  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Nazwa Wykonawcy/ów projektu/przedsięwzięcia**  *(Należy wskazać pełną nazwę podmiotu/ów, które będą odpowiedzialne za realizację projektu/przedsięwzięcia).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Cele projektu/przedsięwzięcia**  *(Należy wskazać najważniejsze cele, które mają być osiągnięte w wyniku realizacji projektu).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Zakres projektu/przedsięwzięcia – opis zadań realizowanych w ramach projektu/przedsięwzięcia**  *(Należy przedstawić charakterystykę projektu ze wskazaniem zakresu planowanych prac, działań, podstawowych parametrów technicznych. Jeśli to możliwe, należy dołączyć mapy i/lub inne dokumenty przedstawiające zakres rzeczowy zadania).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Lokalizacja – miejsce realizacji projektu/przedsięwzięcia**  *(Należy wskazać dokładny adres miejsca realizacji (ulica, nr budynku/lokalu), dla projektu inwestycyjnego - obręb i numer działki, informacja o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Szacowana wartość [zł]**  *(Należy przedstawić wartość nakładów inwestycyjnych lub/i koszty działań realizowanych w ramach projektu. Jeśli projekt będzie realizowany w sposób ciągły, proszę zsumować koszty roczne, ale maksymalnie do 2030 roku).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Opis stanu istniejącego (problemów, które projekt/przedsięwzięcie ma rozwiązać)**  *(Należy wskazać krótki opis aktualnej sytuacji, występujących problemów, negatywnych zjawisk oraz scharakteryzować problemy zdiagnozowane na obszarze rewitalizacji „Starówka”, na które odpowiada zaproponowany projekt/przedsięwzięcie).* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Planowane produkty i rezultaty projektu \***  *Proszę wskazać produkty i rezultaty planowane do osiągnięcia po zakończeniu realizacji projektu jako efekty podjętych działań. Należy podać rodzaje i przewidywane wartości wskaźników pomiaru produktów i rezultatów. W tabeli na końcu karty zamieszczono listę przykładowych produktów i rezultatów, którą należy wykorzystać, jeśli odpowiadają specyfice projektu.* | | | | | | |
| **Produkty projektu/przedsięwzięcia** |  | | | | | |
| **Rezultaty projektu/przedsięwzięcia** |  | | | | | |
| **Przewidywane lata rozpoczęcia  i zakończenia realizacji projektu/przedsięwzięcia** |  | | | | | |
| **Przewidywane źródła finansowania projektu/przedsięwzięcia**  *(Proszę rozbić kwotę z pozycji „Wartość szacunkowa” na poszczególne źródła.* | wkład własny JST | pozostały krajowy wkład publiczny (np. środki NFOŚiGW) | środki unijne | pożyczki, kredyty | środki prywatne | inne źródła finansowania (wpisać jakie i podać kwotę) |
|  |  |  |  |  |  |

…………………………………………………………

(miejscowość i data) (podpis)

**Informacje dodatkowe:**

1. Dla każdego projektu/przedsięwzięcia należy wypełnić osobną kartę. Wypełnione karty projektów należy przesłać do Urzędu Miasta Konina w formie elektronicznej edytowalnej, na adres email**:** [**rewitalizacja@konin.um.gov.pl**](mailto:rewitalizacja@konin.um.gov.pl) **lub** [**liderprojekt@liderprojekt.pl**](mailto:liderprojekt@liderprojekt.pl)
2. Złożenie karty projektowej nie jest jednoznaczne z zamieszczeniem przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji (GPR).
3. Opracowując kartę projektową rekomenduje się kontakt z Wydziałem Rozwoju i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Koninie, **tel. 63 240 12 81** lub z Firmą Lider Projekt Sp. z.o.o – wykonawcą opracowania GPR, tel. **608 241 979.**
4. Jeśli na wskazanej poniżej liście nie znaleźli Państwo odpowiadających specyfice projektu wskaźników, prosimy o kontakt pod numerem telefonicznym: **608 241 979 (Marcin Ługawiak** – firma Lider Projekt Sp. z o.o. – wykonawca opracowania GPR).
5. Karta projektowa powinna zawierać dane osoby wskazanej do kontaktu w ramach przedsięwzięcia.
6. Przedsięwzięcie rewitalizacyjne musi wpisywać się w co najmniej jeden cel rewitalizacji wskazany   
   w GPR.
7. Co do zasady, przedsięwzięcie powinno zostać zlokalizowane na obszarze rewitalizacji „Starówka”.   
   W wyjątkowych sytuacjach przedsięwzięcie może zostać zlokalizowane poza obszarem rewitalizacji „Starówka”, jednak odbiorcą końcowym przedsięwzięcia muszą być mieszkańcy z obszaru rewitalizacji. Zlokalizowanie przedsięwzięcia poza obszarem rewitalizacji „Starówka” wymaga szczegółowego uzasadnienia.
8. Jeśli przedsięwzięcie będzie obejmowało prace restauratorskie, konserwatorskie, budowlane, związane z zagospodarowaniem terenu itp., Projektodawca jest zobowiązany posiadać tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, wynikający z prawa własności, stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu), zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela lub w innej formie określonej przepisami prawa.
9. W przypadku przedsięwzięć infrastrukturalnych do karty projektowej, jeśli jest to możliwe, należy dostarczyć pozostałe dokumenty związane z realizacją (szczególnie w zakresie oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko naturalne).
10. Zamieszczenie przedsięwzięcia w GPR nie jest jednoznaczne z zapewnieniem środków na jego realizację. Za zakres rzeczowy i finansowy realizacji przedsięwzięcia odpowiada Wnioskodawca.

Rewitalizacja to nie remont! Celem rewitalizacji nie jest to, aby było ładniej. Celem rewitalizacji jest pobudzenie/uruchomienie mechanizmów rozwojowych, które sprawią, że nawet po zakończeniu interwencji, obszar będzie się nadal rozwijał. Niezbędnym elementem procesów rewitalizacyjnych jest prowadzenie działań o charakterze społecznym, ukierunkowanym na mieszkańców danego obszaru.

**Należy podkreślić, że osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej (czyli osoby prywatne) nie mogą być realizatorami projektów – nie mogą ubiegać się o dofinansowanie. Osoby prywatne mogą natomiast korzystać ze wsparcia w sposób pośredni – zgłaszając pomysły projektów rewitalizacyjnych, z których efektów będą korzystać, jako grupa docelowa.**

**Przykładowe wskaźniki rezultatu/produktu**

\* **Wskaźnik produktu:** bezpośredni, materialny efekt realizacji przedsięwzięcia mierzony konkretnymi wielkościami (np. długość drogi, liczba wspartych obiektów, liczba wydarzeń, szkoleń). Powiązany jest bezpośrednio z wydatkami ponoszonymi w projekcie.

**Wskaźnik rezultatu**: bezpośredni wpływ zrealizowanego przedsięwzięcia na otoczenie społeczno-ekonomiczne uzyskany natychmiast po zakończeniu realizacji projektu. Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki mają jak najtrafniej oddawać cele realizacji projektu.

W tabeli poniżej zaprezentowano przykładowe wskaźniki produktu i rezultatu, które zaleca się wykorzystać, jeśli odpowiadają specyfice projektu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Produkt (P)  Rezultat (R) | Wskaźnik | Jednostka miary |
| P | Liczba wspartych obiektów, w których realizowane są usługi aktywizacji społeczno-zawodowej | szt. |
| R | Liczba osób korzystających ze wspartych obiektów | osoby/rok |
| P lub R | Liczba zorganizowanych wydarzeń | szt. |
| R | Liczba uczestników wydarzeń | osoby |
| P lub R | Liczba zorganizowanych zajęć edukacyjnych/warsztatów | szt. |
| P lub R | Liczba uczestników zajęć edukacyjnych/warsztatów | osoby |
| P | Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków | szt. |
| R | Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej we wspartych budynkach | MWh/rok |
| P | Budynki publiczne lub komercyjne wybudowane lub wyremontowane na obszarach miejskich | m2 |
| P | Liczba obiektów kultury objętych wsparciem | szt. |
| P | Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją | ha |
| P | Liczba zabytków nieruchomych objętych wsparciem | szt. |
| R | Liczba osób korzystających z obiektów kultury objętych wsparciem | osoby/rok |
| R | Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa) | EPC |
| P | Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków | szt. |
| R | Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej we wspartych budynkach | MWh/rok |
| R | Liczba przedsiębiorstw ulokowanych na zrewitalizowanych obszarach | szt. |
| R | Liczba nowo utworzonych miejsc pracy | EPC |
| P lub R | Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu | szt. |
| R | Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu | szt. |
| P | Długość wybudowanej kanalizacji sanitarnej | km |
| P | Długość wybudowanej sieci wodociągowej | km |
| P | Długość wybudowanej sieci ciepłowniczej | km |
| R | Liczba podmiotów gospodarczych włączonych do wybudowanej sieci ciepłowniczej | szt. |
| R | Liczba dodatkowych osób korzystających z ulepszonego oczyszczania ścieków | RLM |
| R | Liczba jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE | szt. |
| R | Dodatkowa zdolność wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych | MW |
| P | Długość wybudowanych/przebudowanych dróg | km |
| P | Liczba wybudowanych zintegrowanych węzłów przesiadkowych | szt. |
| R | Szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych | tony ekwiwalentu CO2/rok |
| P | Liczba wybudowanych obiektów „Bike&Ride” | szt. |
| P | Liczba stanowisk postojowych w wybudowanych obiektach „Bike&Ride” | szt. |
| P | Liczba zainstalowanych inteligentnych systemów transportowych | szt. |
| R | Długość dróg, na których zainstalowano inteligentne systemy transportowe | km |
| R | Liczba przewozów komunikacją miejską na przebudowanych i nowych liniach komunikacji miejskiej | szt. |
| P | Długość wybudowanych/ przebudowanych dróg dla rowerów | km |
| P | Liczba nowych/ zmodernizowanych punktów świetlnych | szt. |
| P | Liczba akcji i kampanii informacyjno-promocyjnych | szt. |
| P | Nośność drogi | kN/oś |
| P | Liczba wspartych obiektów | szt. |
| P | Liczba mieszkań objętych projektem | szt. |
| P lub R | Liczba nowych mieszkań | szt. |
| P | Liczba lokali użytkowych objętych projektem | szt. |
| P | Nowe budynki mieszkalne na obszarach miejskich | szt. |
| P | Liczba nowych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach | [szt.] |

**Klauzula informacyjna dla interesantów Urzędu Miejskiego w Koninie**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia   
27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Konina z siedzibą w 62-500 Konin, Plac Wolności 1,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@konin.um.gov.pl,
3. przetwarzanie danych osobowych nastąpi w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne do prawidłowego opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji
4. podstawa prawna – Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.), zwana dalej ustawą wdrożeniową,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
7. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczam, iż zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną:

…………………………………………………………

(miejscowość i data) (podpis)